



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина

Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад
Т: +381 21 487 45 86 Ф: +381 21 456 060
region@vojvodina.gov.rs

БРОЈ: 002459994 2024 80254 001 002 000 001 04 001
ДАТУМ: 23.09.2024. године

На основу чланова 16, 24. и 38. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14-други пропис, 37/16 и 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21) а у вези са Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2024. годину („Службени лист АПВ“, бр. 45/23 и 37/24-ребаланс) и Закључком Покрајинске владе бр. 002600882 2024 09413 000 000 060 070 04 042 од дана 11.09.2024. године, Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, дана **23.09.2024. године**, расписује

II ЈАВНИ ПОЗИВ

ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ СА ПОДРУЧЈА АП ВОЈВОДИНЕ ЗА ПРИЈАВУ ПРОЈЕКТА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ИЗРАДЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

I ПРЕДМЕТ И ЦИЉ II ЈАВНОГ ПОЗИВА

Предмет II Јавног позива (у даљем тексту: Позив) је финансирање израде техничке документације за потребе јединица локалних самоуправа са подручја АП Војводине.

Циљ овог Позива је подршка процесу реализације развојних приоритета у области локалног економског развоја и координације свих нивоа власти у јачању институционалног оквира за друштвено-економски развој јединица локалних самоуправа са подручја АП Војводине.

II ОПРЕДЕЉЕНА СРЕДСТВА

Средства опредељена за овај Позив, обезбеђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2024. годину („Службени лист АПВ“, бр. 45/23 и 37/24-ребаланс) у члану 11, Раздео 11 – Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу – Програм 1505 - Регионални развој – Програмска активност 1001 – Стручна, финансијска и административна подршка мерама у пројектима у области регионалног развоја – Економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти.

III НАМЕНА СРЕДСТАВА

Опредељена средства намењена су за финансирање израде техничке документације за развој, унапређење и модернизацију локалне пословне и друштвене инфраструктуре.

IV ПРАВО УЧЕШЋА НА ПОЗИВУ

Право учешћа на Позиву имају јединице локалне самоуправе са подручја АП Војводине (у даљем тексту: Подносилац пријаве).

Подносилац пријаве може аплицирати са више пријава.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ПОЗИВУ

Услови за финансирање пројеката по Позиву су:

- да је реализација пројекта у складу са циљем и наменом Позива,
- да је пројекат у складу са планским документима Подносиоца пријаве,
- да Подносилац пријаве нема неизмирених обавеза према Покрајинском секретаријату за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу (у даљем тексту: Покрајински секретаријат), по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао,
- да се против овлашћеног лица за подношење пријаве не води кривични поступак.

VI КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА

Критеријуми за оцену пројеката су следећи:

- развијеност јединица локалне самоуправе према Уредби о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2014. годину ("Сл. гласник РС", бр. 104/2014),
- финансирање израде техничке документације од стране Покрајинског секретаријата у периоду од претходне 2 (две) године,
- очекивани ефекти који се постижу реализацијом пројекта:
 - утицај на развој и унапређење локалне самоуправе у обављању послова и ефикасност у пружању услуга грађанима,
 - утицај на подстицање нових инвестиција које доприносе развоју јединице локалне самоуправе,
- обезбеђена средства за извођење радова пројекта за чију техничку документацију конкурише локална самоуправа.

VII ДОКУМЕНТАЦИЈА

Подносилац пријаве је у обавези да достави следећу документацију:

- уредно попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица образац пријаве предлога пројекта,
- мишљење надлежног органа Подносиоца пријаве за послове урбанизма и просторног планирања да постоји плански основ за планирани пројекат,
- информацију о постојећој техничкој документацији, уколико се аплицира за наредну фазу израде, у ком случају Покрајински секретаријат задржава право да од Подносиоца пријаве, према потреби о томе затражи додатну документацију и информације,
- изјаву Подносиоца пријаве да нема неизмирених обавеза према Покрајинском секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образак Изјаве се налази на сајту Покрајинског секретаријата),
- изјаву да се против лица овлашћеног за подношење пријаве не води кривични поступак (образак Изјаве се налази на сајту Покрајинског секретаријата),
- одлуку о буџету локалне самоуправе (уколико у одлуци постоје планирана средства за извођење радова пројекта за чију техничку документацију локална самоуправа конкурише).

Задржава се право да се од Подносиоца пријаве затражи и додатна документација.

Недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени Позивом, односно оне које се не односе на Позивом предвиђене намене), **непотпуне и неразумљиве пријаве** (пријаве уз које нису приложени сви потребни документи, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама и попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом, пријаве које нису поднете на одговарајућем образцу) **неће бити разматране.**

VIII РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ

Позив је отворен до утрошка средстава.

Пријава са обавезном документацијом доставља се у писаном облику, у запечаћеној коверти, заштићеној од оштећења која могу настати у транспорту. Пријаве се достављају поштом или предајом на Писарницу покрајинских органа управе, на доле назначену адресу:

**Покрајински секретаријат за регионални развој,
међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу,
Булевар Михајла Пупина 16,
21000 Нови Сад**

Пријава на јавни позив

Покрајинског секретаријата за регионални развој,
међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу

**П Ј А В Н И П О З И В
ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ СА ПОДРУЧЈА АП ВОЈВОДИНЕ ЗА ПРИЈАВУ ПРОЈЕКТА ЗА
ФИНАНСИРАЊЕ ИЗРАДЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Општина/град подносилац пријаве
Адреса подносиоца пријаве

НЕ ОТВАРАТИ

Целокупна документација се доставља и у електронској форми на УСБ-у, који мора бити приложен у коверти са физичким документима.

Пријаве послате на други начин (нпр. факсом, електронском поштом или директно у просторије Покрајинског секретаријата) неће бити узете у разматрање.

IX ИЗБОР ПРОЈЕКТА

Покрајински секретар за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује Комисију за оцену пријава (у даљем тексту: Комисија). Комисија врши преглед и оцену пристиглих пријава, формира ранг листу на основу бодовања и саставља записник.

Покрајински секретар на основу записника и ранг листе Комисије доноси Одлуку о избору пројеката која је коначна.

Одлука о избору пројеката објављује се на званичној интернет адреси Покрајинског секретаријата.

Након објављивања Одлуке о избору пројеката, Покрајински секретаријат и Корисник средстава ће закључити уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе уговорних страна.

Покрајински секретаријат ће финансирати израду техничке документације у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

X ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све додатне информације у вези са Позивом могу се добити у Покрајинском секретаријату путем електронске поште olga.knezevic@vojvodina.gov.rs, stefan.davidovic@vojvodina.gov.rs и aleksandar.krsic@vojvodina.gov.rs или телефонским путем сваког радног дана од 8.30 до 14.30 часова на бројеве 021 487 40 71, 021 487 41 58 и 021 487 45 24.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР

Александар Софић